



БОЙОРОК

«24» август 2021 й.

№ 15

РАСПОРЯЖЕНИЕ

«24» августа 2021 г.

О внесении изменений в коллективный договор администрации сельского поселения Тюльдинский сельсовет муниципального района Калтасинский район Республики Башкортостан

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, внести в коллективный договор администрации сельского поселения Тюльдинский сельсовет муниципального района Калтасинский район Республики Башкортостан, принятый на общем собрании работников администрации сельского поселения Тюльдинский сельсовет муниципального района Калтасинский район Республики Башкортостан 12 июля 2019 года, зарегистрированный в отделе Государственного казенного учреждения Северо-Западный межрайонный центр занятости населения по Калтасинскому району 22 июля 2019 года № 10 (далее- коллективный договор), следующие изменения:

1. П. 4.3 раздела 4. «Рабочее время и время отдыха» коллективного договора изложить в следующей редакции-

« 4.3.Рабочий день в Администрации:

- начало 9 часов 00 минут;
- перерыв с 13 часов 00 минут до 14 часов 00 минут;
- технологический перерыв для работающих на компьютере с 11 часов 00 минут до 11 часов 10 минут и с 15 часов 00 минут до 15 часов 10 минут;
- окончание работы для женщин 17 часов 12 минут;
- окончание работы для мужчин 18 часов 00 минут. »

2. Абзац второй Раздела VII «Рабочее время и его использование.» в приложении №1 к коллективному договору «Правила внутреннего распорядка для муниципальных служащих, служащих и обслуживающего персонала администрации сельского поселения Тюльдинский сельсовет муниципального района Калтасинский район Республики Башкортостан» изложить в следующей редакции:

«Время начала и окончания работы, перерыва для отдыха и питания муниципальных служащих и обслуживающего персонала, устанавливается Администрацией.

Для муниципальных служащих, служащих:

начало работы – 9 час. 00 мин.

перерыв - 13 час. 00 мин. – 14 час. 00 мин.

окончание работы – 17 час. 12 мин.

Для обслуживающего персонала:

начало работы - 9 час. 00 мин.

перерыв - 13 час. 00 мин. – 14 час. 00 мин.

окончание работы – 17 час. 12 мин.

Выходные дни: суббота, воскресенье»

3. Настоящее распоряжение довести до исполнителей и руководителей структурных подразделений.

4. Контроль за исполнением распоряжения оставляю за собой.

Глава администрации



В.В. Пазуготов

В.В. Пазуготов

Согласовано: *Петрова*