|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **БАШkОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАҺЫ kАЛТАСЫ РАЙОНЫ МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫНЫҢ**  **ТОЛДО АУЫЛ СОВЕТЫ АУЫЛ**  **БИЛӘМӘҺЕ ХАКИМИӘТЕ**  452868, Толдо ауылы, Т.Кубакаев урамы, 1  Тел. 2-54-02, факс 2-54-61 |  | **АДМИНИСТРАЦИЯ**  **СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**  **ТЮЛЬДИНСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КАЛТАСИНСКИЙ РАЙОН**  **РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН**  452868,д.Тюльди, ул. Т.Кубакаева,д.1  Тел. 2-54-02, факс 2-54-61  e-mail: tyuldi\_sp11@mail.ru |

**ҠАРАР ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«10» февраля 2017 й. № 14 «10» февраля 2017 г.

# Об утверждении Плана противодействия

# коррупции в сельском поселении

# Тюльдинский сельсовет муниципального

# района Калтасинский район

# Республики Башкортостан на 2017 год

# Во исполнение распоряжения Главы Республики Башкортостан от 30.12.2016 года №РГ-239 «Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции в Республике Башкортостан на 2017 год», в соответствии с постановлением главы администрации муниципального района Калтасинский район Республики Башкортостан «Об утверждении Плана противодействия коррупции в муниципальном районе Калтасинский район Республики Башкортостан на 2017 год» от «06» февраля 2017г. № 103 ,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый [План](#sub_1000) противодействия коррупции в сельском поселении Тюльдинский сельсоветмуниципального района Калтасинский район Республики Башкортостан на 2017 год (далее - План).

2. Муниципальным служащим, руководителям муниципальных учреждений, ответственным за выполнение мероприятий [Плана](#sub_1000), обеспечить реализацию Плана в установленные сроки.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации В.В. Пазугутов

Исп. Комурбаева Г.И.

Разослано: упр. делами, исполнителям

# Приложение к постановлению

# администрации сельского поселения

# Тюльдинский сельсовет муниципального района

# Калтасинский район Республики Башкортостан

# № 14 от «10» февраля 2017 г.

# План противодействия коррупции в сельском поселении Тюльдинский сельсовет муниципального района Калтасинский район Республики Башкортостан

# на 2017 год

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N   п/п | Мероприятия | Ответственные исполнители | Срок исполнения |
|  | Принять план по противодействию коррупции на 2017 год | Администрация СП Тюльдинский сельсовет | I квартал |
|  | Организовать изучение практики исполнения законодательства в сфере противодействия коррупции в органах местного самоуправления | Администрация СП Тюльдинский сельсовет | I-IV кварталы |
|  | Обеспечить проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов Администрации СП Тюльдинский сельсовет МР Калтасинский район РБ, органов местного самоуправления | Администрация СП Тюльдинский сельсовет | I-IV кварталы |
|  | Обеспечить размещение на официальных сайтах в сети «Интернет» проектов принимаемых нормативных правовых актов и действующих нормативных правовых актов для реализации возможности проведения независимой антикоррупционной экспертизы и мониторинга практики правоприменения | управляющий делами администрации СП Тюльдинский сельсовет | I-IV кварталы |
|  | Организовать проведение мониторинга хода реализации мероприятий по противодействию коррупции в органах местного самоуправления | Администрация СП Тюльдинский сельсовет | ежеквартально |
|  | Организовать проведение мониторинга деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов | Администрация СП Тюльдинский сельсовет | ежеквартально |
|  | Продолжить работу по формированию у муниципальных служащих отрицательного отношения к коррупции | Администрация СП Тюльдинский сельсовет | I-IV кварталы |
|  | Обеспечить выполнение требований законодательства о предотвращении и урегулировании конфликта интересов на муниципальной службе | Администрация СП Тюльдинский сельсовет | I-IV кварталы |
|  | Провести анализ поступивших сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности, должности муниципальной службы | Администрация СП Тюльдинский сельсовет | май – июнь |
|  | Провести анализ соблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся получения подарков отдельными категориями лиц, выполнения иной оплачиваемой работы, обязанности уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений | Администрация СП Тюльдинский сельсовет | II-III кварталы |
|  | Продолжить работу по выявлению случаев несоблюдения лицами, замещающими муниципальные должности, должности муниципальной службы, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов. Каждый случай несоблюдения указанных требований предавать гласности и применять к лицам, нарушившим эти требования, меры юридической ответственности, предусмотренные законодательством Российской Федерации | Администрация СП Тюльдинский сельсовет | I-IV кварталы |
|  | Разработать и реализовать с участием общественных объединений, уставной задачей которых является участие в противодействии коррупции, и других институтов гражданского общества, комплекс организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению муниципальными служащими ограничений, запретов, и по исполнению обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции | Администрация СП Тюльдинский сельсовет | I-IV кварталы |
|  | Обеспечить контроль за применением предусмотренных законодательством мер юридической ответственности в каждом случае несоблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов | Администрация СП Тюльдинский сельсовет | I-IV кварталы |
|  | Осуществлять повышение квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции | Администрация СП Тюльдинский сельсовет | I-IV кварталы |
|  | Организовать проведение обучения муниципальных служащих, лиц, замещающих муниципальные должности, по вопросам противодействия коррупции | Администрация СП Тюльдинский сельсовет | I-IV кварталы |
|  | Проводить проверки представленных кандидатами на должности в органах местного самоуправления и подведомственных им учреждений лиц, сведений о судимости | Администрация СП Тюльдинский сельсовет | I-IV кварталы |
|  | Обеспечить проведение антикоррупционной работы среди кандидатов на вакантные должности государственной и муниципальной службы | Администрация СП Тюльдинский сельсовет | I-IV кварталы |
|  | Организовать систематическое проведение органами местного самоуправления оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации ими своих полномочий, и внесение уточнений в перечень должностей муниципальной службы, замещение которых связано с коррупционными рисками | Администрация СП Тюльдинский сельсовет | I-IV кварталы |
|  | Обеспечить рассмотрение не реже одного раза в квартал вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) органов местного самоуправления и их должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений | Администрация СП Тюльдинский сельсовет | 1 раз в квартал |
|  | Проанализировать соблюдение подведомственными муниципальными учреждениями и организациями обязанности по принятию мер по предупреждению коррупции в соответствии с требованиями ст. 13.3 Федерального закона «О противодействии коррупции», обратив внимание на наличие необходимых правовых актов, содержание планов мероприятий по противодействию | Администрация СП Тюльдинский сельсовет | I-II кварталы |
|  | Продолжить работу по предупреждению коррупции в подведомственных учреждениях и организациях | Глава администрации СП Тюльдинский сельсовет | I-IV кварталы |
|  | Провести мониторинг наполнения подразделов, посвященных вопросам противодействия коррупции, официального сайта органов местного самоуправления в соответствии с требованиями Указа Президента Республики Башкортостан от 29.04.2014 № УП-108 | Администрация СП Тюльдинский сельсовет | II квартал |
|  | Проводить на постоянной основе мониторинг коррупционных проявлений посредством анализа жалоб и обращений граждан и организаций, а также публикаций в СМИ, своевременное их рассмотрение и принятие мер по указанным фактам | Администрация СП Тюльдинский сельсовет | I-IV кварталы |
|  | Обеспечить опубликование на официальном сайте органов местного самоуправления материалов, которые раскрывают содержание принимаемых мер по противодействию коррупции | Администрация СП Тюльдинский сельсовет | I-IV кварталы |
|  | Организовать проведение органами местного самоуправления прямой «горячей линии» по вопросам противодействия коррупции | Администрация СП Тюльдинский сельсовет | ежеквартально |
|  | Организовать проведение социологических исследований, позволяющих оценить уровень коррупции и эффективность принимаемых антикоррупционных мер | Администрация СП Тюльдинский сельсовет | по отдельным планам |
|  | Привлекать членов общественных советов по осуществлению контроля за выполнением мероприятий, предусмотренных планами по противодействию коррупции республиканских органов исполнительной власти и органов местного самоуправления | Администрация СП Тюльдинский сельсовет | I-IV кварталы |
|  | Обеспечить оказание информационной поддержки программ, проектов, акций и других инициатив в сфере противодействия коррупции, реализуемых институтами гражданского общества | Администрация СП Тюльдинский сельсовет | I-IV кварталы |
|  | Повышение эффективности противодействия коррупции при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, в том числе осуществление работы по недопущению возникновения конфликта интересов в данной сфере деятельности (проведение анализа аффилированных связей членов закупочных комиссий с участниками закупок) | Администрация СП Тюльдинский сельсовет | I-IV кварталы |
|  | Повышение эффективности противодействия коррупции при учете и использовании муниципального имущества, в том числе осуществление работы по недопущению возникновения конфликта интересов в данной сфере деятельности (проведение анализа аффилированных связей должностных лиц, участвующих в принятии решений о предоставлении муниципального имущества, с физическими и юридическими лицами получателями имущества) | Администрация СП Тюльдинский сельсовет | I-IV кварталы |
|  | Повышение эффективности внутреннего финансового аудита в органах местного самоуправления | Администрация СП Тюльдинский сельсовет | I-IV кварталы |

Управляющий делами Г.И. Комурбаева